



**RENE CALLEJAS HERNANDEZ**

**Egresado de la Licenciatura en Derecho**

**Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo  
Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades**

#### **OBJETIVOS:**

Aplicar los conocimientos adquiridos a lo largo de mi formación académica y experiencia adquirida por diversos cargos, así como continuar adquiriendo experiencia en el campo laboral.

#### **ESTUDIOS**

- Escuela Secundaria General "Moisés Sáenz" Huichapan Hidalgo, del 2006 al 2009.
- Colegio De Bachilleres Del Estado De Hidalgo, plantel Huichapan. Del 2009 al 2012.
- Capacitación técnica en contabilidad.
- Licenciatura en Derecho por la Universidad Autónoma Del Estado De Hidalgo.
- Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades. (Título y cedula en trámite)
- Servicio social en el H. Cuerpo de Protección Civil en el Municipio de Huichapan Hidalgo 2012.
- Curso de capacitación y formación política, "XIII generación "Constitución Política de 1917" ICADEP A.C. Filial Hidalgo.

#### **HABILIDADES**

- Manejo de paquetería office.
- Licencia de conducir tipo "B"
- Actividades administrativas, reportes detallados, gestiones administrativas, tramites varios.

## **EXPERIENCIA LABORAL**

- Empleado del mes consecutivamente en mi estancia en Kentucky Fried Chicken, restaurante de comida rápida Sucursal Centro Reloj Pachuca de Soto Hidalgo.
- Practicante en PHARMA AMIGO S.A. DE C.V. Enero – junio 2016 – 7712666791
- Administrador de equipo de audio. (actualmente)
- Servicio social, en el centro SCT Hidalgo, en Unidad de Asuntos Jurídicos de enero 2017 a julio 2017.
- Representante General, Representante de Casilla suplente, Abogado, en procesos electorales pasados.
- Auxiliar Jurídico en el departamento de Jurídico de la empresa PHARMA AMIGO S.A. DE C.V. (Julio 2017 a Enero 2019)

## **CAPACIDADES**

Trabajo en equipo, toma de decisiones, manejo de conflictos, conciliador de intereses, empatía, pensamiento creativo, así como comunicación asertiva.

**RENE CALLEJAS HERNÁNDEZ**

**Licenciado en Derecho**

**Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo  
Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades**

**OBJETIVOS:** Aplicar los conocimientos adquiridos a lo largo de mi formación académica y experiencia adquirida por diverso encargos, así como seguir adquiriendo experiencia en el campo laboral.

**ESTUDIOS**

- Escuela Secundaria General “Moisés Sáenz” Huichapan Hidalgo, del 2006 al 2009.
- Colegio De Bachilleres Del Estado De Hidalgo, plantel Huichapan. Del 2009 al 2012.
- Capacitación técnica en contabilidad.
- Licenciatura en Derecho por la Universidad Autónoma Del Estado De Hidalgo. Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades. (cedula en trámite)
- Servicio social en el H. Cuerpo de Protección Civil en el Municipio de Huichapan Hidalgo 2012.
- Curso de capacitación y formación política, “XIII generación “Constitución Política de 1917” ICADEP A.C. Filial Hidalgo.

## **HABILIDADES**

- Manejo de paquetería office.
- Licencia de conducir tipo "B"
- Actividades administrativas, reportes detallados, gestiones administrativas, trámites ante instituciones públicas de orden municipal, estatal y federal.

## **EXPERIENCIA**

- Empleado del mes consecutivamente en mi estancia en Kentucky Fried Chicken, restaurante de comida rápida Sucursal Centro Reloj Pachuca de Soto Hidalgo.
- Practicante en PHARMA AMIGO S.A. DE C.V. Enero – junio 2016 – 7712666791
- Administrador de equipo de audio. (actualmente)
- Servicio social, en el centro SCT Hidalgo, en Unidad de Asuntos Jurídicos de enero 2017 a julio 2017.
- Experiencia en el área del derecho electoral como Representante General, Abogado de Zona, Representante de Casilla.
- Auxiliar Jurídico en el departamento de Jurídico de la empresa PHARMA AMIGO S.A. DE C.V. Desarrollando actividades de gestorías, conciliaciones en diversas juntas de conciliación Estatal y Federal en la República Mexicana, Atención de Siniestros Automovilísticos así como seguimiento, Seguimiento en proceso de cobranza de seguros, bajas de personal, manejo de conflictos de personal (operadores y almacenistas), representante legal de la empresa en mención. (Julio 2017-enero 2019)
- Encargada del Area Tecnica de Seguimiento del Gobierno de Municipal de Huichapan Hidalgo (Actualmente)

## **CAPACIDADES**

Trabajo en equipo, toma de decisiones, manejo de conflictos, conciliador de intereses, empatía, pensamiento creativo, así como comunicación asertiva.